ВІННИЦЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

вул. Соборна, 59, м. Вінниця, Вінницький район, Вінницька обл., Україна, 21050
тел. (0432) 65-55-05, 59-51-73. E-mail: vinrada@vmr.gov.ua

09.11.2026 №01/00/014/65261
На № МВ-20 від 19.10.2026

Журналісту видання
«Ми Вінничани»
Павлу Сидорченку
info@vinnychany.info

Шановний пане Павле!

Виконавчими органами Вінницької міської ради розглянуто Ваш запит від 19.10.2026 №МВ-20 (реєстраційний індекс 01/16/67300 від 19.10.2026 р.), щодо звітів Управління патрульної поліції у Вінницькій області Департаменту патрульної поліції за період січень-вересень 2019-2026 років, про що повідомляємо наступне.

Відповідно до статті 1 Закону України «Про доступ до публічної інформації» публічна інформація - це відображена та задокументована будь-якими засобами та на будь-яких носіях інформація, що була отримана або створена в процесі виконання суб'єктами владних повноважень своїх обов'язків, передбачених чинним законодавством, або яка знаходиться у володінні суб'єктів владних повноважень, інших розпорядників публічної інформації, визначених цим Законом. Публічна інформація є відкритою, крім випадків, встановлених законом.

Відповідно до пункту 40 частини 1 статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» (далі- Закон) до виключної компетенції міської ради належить заслуховування інформації прокурорів та керівників органів Національної поліції про стан законності, боротьби із злочинністю, охорони громадської безпеки і порядку та результати діяльності на відповідній території.

Частиною 2 статті 59 Закону передбачено, що рішення ради приймається на її пленарному засіданні після обговорення більшістю депутатів від загального складу ради та на засіданнях постійних комісій Вінницької міської ради.

Регламентом Вінницької міської ради, який затверджено рішенням міської ради від 23.08.2024 № 2450, визначено порядок підготовки та розгляду питань на пленарних засіданнях міської ради і засіданнях постійних комісій, зокрема процедуру погодження (візування) проєктів рішень.

017245

Розділом 6 Регламенту виконавчих органів Вінницької міської ради, затвердженого рішенням виконавчого комітету міської ради від 13.02.2025 №391 врегульовано порядок підготовки питань на засідання виконавчого комітету міської ради.

Начальник управління патрульної поліції у Вінницькій області щорічно звітує на пленарному засіданні міської ради. Зокрема, звітування за 2019–2026 роки підтверджується рішеннями міської ради № 2226 від 22.05.2020, №2398 від 25.09.2020, №597 від 29.10.2021, №1241 від 28.10.2022, №1959 від 24.11.2023, №2558 від 29.11.2024, №3160 від 28.11.2025, №3721 від 30.10.2026. До вказаних рішень зміни не вносились.

Крім того, частиною 2 статті 52 Закону встановлено, що виконавчий комітет ради попередньо розглядає та схвалює проекти місцевих програм соціально-економічного і культурного розвитку, цільових програм підтримки суб'єктів ветеранського підприємництва та з інших питань, прогноз місцевого бюджету, проект місцевого бюджету, проекти рішень з інших питань, що вносяться на розгляд відповідної ради.

Згідно рішень виконавчого комітету від 16.10.2025 №2429 «Про проєкт рішення міської ради «Про звіт начальника управління патрульної поліції у Вінницькій області Департаменту патрульної поліції про результати роботи за 9 місяців 2025 року» та від 15.10.2026 № 2560 «Про проєкт рішення міської ради «Про звіт начальника управління патрульної поліції у Вінницькій області Департаменту патрульної поліції про результати роботи за 9 місяців 2026 року» попередньо розглянуто проєкти відповідних рішень міської ради.

На запит підлягають виготовленню копії запитуваних документів на 137 - ми сторінках (зокрема копії рішень міської ради та виконавчого комітету щодо звіту начальника патрульної поліції, їх погодження, регламенти, витяги з протоколів засідань постійних комісій міської ради, засідань виконавчого комітету міської ради тощо).

Згідно з ч.2 ст.21 Закону України «Про доступ до публічної інформації»: «У разі якщо задоволення запиту на інформацію передбачає виготовлення копій документів обсягом більш як 10 сторінок, запитувач зобов'язаний відшкодувати фактичні витрати на копіювання та друк».

Рішенням виконавчого комітету Вінницької міської ради від 06.02.2020 р. №300 «Про встановлення норм витрат на копіювання або друк документів, що надаються за запитом на інформацію або адвокатським запитом» встановлено норми витрат на виготовлення цифрових копій документів шляхом сканування більше як 10 сторінок в розмірі 0,1 відсотка розміру прожиткового мінімуму для працездатних осіб за виготовлення однієї сторінки.

З 01 січня 2026 р. розмір складає 3,33 грн з ПДВ за сторінку формату А4.

Враховуючи вищевикладене, надаємо копії запитуваних документів на 10-ти сторінках, решту копій на 137-ми сторінках Ви маєте можливість

отримати, попередньо сплативши витрати за копіювання документів у сумі 456,21 грн на розрахунковий рахунок виконкому Вінницької міської ради.

Після надходження коштів та надання квитанції про оплату копії запитуваних документів будуть надіслані на зазначену адресу.

Платіжні реквізити:
UA568201720314271003201028545 в ДКСУ, м. Київ
код ЄДРПОУ 03084813
одержувач: виконком Вінницької міської ради ІПН 030848102281,
№ св. 01833510
Призначення платежу: оплата від фізичної особи (П.І.Б.) за копіювання документів на розмножувальній техніці.

Відповідно до п. 3 ч.1 ст. 22 Закону України «Про доступ до публічної інформації», якщо особа, яка подала запит на інформацію, не оплатила передбачені ст. 21 цього Закону фактичні витрати, пов'язані з копіюванням або друком, розпорядник інформації має право відмовити в задоволенні запиту.

Відповідно до ст. 23 Закону України «Про доступ до публічної інформації» рішення, дії чи бездіяльність розпорядників інформації можуть бути оскаржені до керівника розпорядника, вищого органу або суду. Оскарження рішень, дій чи бездіяльності розпорядників інформації до суду здійснюється відповідно до Кодексу адміністративного судочинства України.

Додатки: скановані копії документів на 10 арк. в 1 прим.

З повагою
начальник відділу звернень
апарату міської ради та її
виконавчого комітету,
розпорядник інформації Людмила ГРИГОРУК

О.Дзигун
59 55 04